

Betalingsvoorwaarden tandheelkundige zorg

Praktijk Ardent Tandheerkunde

Lid van de vereniging Bevlogen Tandartsen

Deze betalingsvoorwaarden gelden voor alle tandheelkundige zorg die u in onze praktijk ontvangt en maken deel uit van de behandelingsovereenkomst.

Met “u” bedoelen wij de patiënt. Bij minderjarige patiënten bedoelen wij ook de ouder of wettelijk vertegenwoordiger.

A. Algemeen

1. **Tarieven.** Wij berekenen de kosten van de behandeling conform de prestatiebeschrijvingen en tariefregelgeving van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa). Voor het merendeel van de prestaties geldt een door de NZa vastgesteld (maximum)tarief. Voor prestaties waarvoor de NZa een vrij tarief toestaat — zoals bepaalde cosmetische prestaties (K-codes) — hanteren wij het door onze praktijk vastgestelde tarief, dat vooraf in de prijsopgave wordt vermeld.
2. **Prijsopgave.** Wanneer de NZa-regelgeving voorschrijft dat wij voorafgaand aan een behandeling een prijsopgave verstrekken, ontvangt u deze van ons. Bij orthodontische behandelingen is de geschatte behandelduur uitsluitend informatief.
3. **Vragen over de factuur.** Heeft u vragen over een factuur of over de in rekening gebrachte prestaties? Stel deze dan binnen 14 dagen na de factuurdatum aan onze praktijk. Voor vragen over uw vergoeding kunt u contact opnemen met uw zorgverzekeraar.
4. **Betaler bij minderjarigen.** Voor niet door de basisverzekering vergoede mondzorg geldt: is de patiënt jonger dan 16 jaar, dan zijn de ouder(s) of wettelijk vertegenwoordiger betalingsplichtig. Is de patiënt 16 of 17 jaar, dan is de patiënt zelf betalingsplichtig, tenzij de ouder(s) of wettelijk vertegenwoordiger schriftelijk hebben bevestigd de kosten te voldoen.

B. Afspraken

5. **Tijdig afzeggen.** Kunt u niet op uw afspraak komen? Zeg deze dan minimaal 2 werkdagen (uiterlijk 48 uur) van tevoren af. Tijdig afzeggen is kosteloos.
6. **Niet nagekomen afspraak.** Wordt een afspraak niet of niet tijdig afgezegd, dan is sprake van een niet nagekomen afspraak. Wij gaan er daarbij vanuit dat in de gereserveerde tijd geen andere patiënten konden worden behandeld en geen andere werkzaamheden konden worden verricht. Wij kunnen de gereserveerde tijd dan bij u in rekening brengen.
7. **Tarief gemiste afspraak.** Het tarief voor een niet nagekomen afspraak bedraagt €2,- per minuut van de gereserveerde behandeltijd. U ontvangt hiervoor een aparte factuur. Deze kosten worden niet vergoed door uw zorgverzekeraar.

C. Betaling

8. **Betaaltermijn.** U voldoet de factuur binnen **30** dagen aan Infomedics na de factuurdatum. Dit geldt ook wanneer u de factuur rechtstreeks door uw zorgverzekeraar laat voldoen; ook in dat geval blijft u zelf verantwoordelijk voor tijdige betaling.
9. **Verzuim van rechtswege.** Heeft u na afloop van de in artikel 8 genoemde termijn niet betaald, dan bent u zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim. U ontvangt van ons een betalingsherinnering.
10. **Herinnering en aanmaning.** Heeft u niet binnen de in artikel 8 genoemde betaaltermijn betaald, dan ontvangt u eerst een kosteloze betalingsherinnering. Blijft betaling daarna uit, dan sturen wij u een aanmaning (de zogenoemde veertiendagenbrief) zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 6 van het Burgerlijk Wetboek. Daarin krijgt u 14 dagen vanaf de dag na ontvangst de gelegenheid om alsnog kosteloos te betalen en wordt de hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten aangezegd.
11. **Buitengerechtelijke incassokosten en wettelijke rente.** Blijft betaling na de in artikel 10 bedoelde aanmaning uit, dan zijn de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, berekend conform de wettelijke staffel uit het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (BIK), met een wettelijk minimum van € 40 en een maximum van € 6.775. Daarnaast is de wettelijke rente verschuldigd als bedoeld in artikel 6:119 van het Burgerlijk Wetboek, te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur. Eventueel verschuldigde btw over incassowerkzaamheden brengen wij aan u door. Wij brengen hierbij ook €40 aan administratie kosten in rekening.
12. **Overdracht aan gerechtsdeurwaarder.** Indien betaling ook na het minnelijk incassotraject uitblijft, zijn wij gerechtigd de vordering ter verdere invordering over te dragen aan een gerechtsdeurwaarder. U wordt hierover voorafgaand schriftelijk geïnformeerd. De bijkomende gerechtelijke kosten komen voor uw rekening.
13. **Betalingsregeling.** U kunt onze praktijk verzoeken om een openstaande factuur in termijnen te voldoen. Wij zijn hiertoe niet verplicht; op grond van artikel 6:29 van het Burgerlijk Wetboek heeft de praktijk recht op voldoening van de vordering in haar geheel. Stemmen wij met een betalingsregeling in, dan worden de afgesproken termijnen, bedragen en betaaldata schriftelijk vastgelegd. Over het op enig moment openstaande bedrag blijft de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 van het Burgerlijk Wetboek verschuldigd zolang dit openstaat.
14. **Niet-nakoming van de betalingsregeling.** Wordt een termijn van de betalingsregeling niet of niet tijdig voldaan, dan vervalt de regeling van rechtswege en is het volledige openstaande bedrag direct en zonder nadere ingebrekestelling opeisbaar. Wij zijn alsdan gerechtigd de buitengerechtelijke incassokosten als bedoeld in artikel 11 in rekening te brengen en de vordering, na schriftelijke kennisgeving, ter incasso uit handen te geven of over te dragen aan een gerechtsdeurwaarder.
15. **Toerekening van betalingen.** Door u verrichte betalingen strekken eerst in mindering op de oudste openstaande facturen, ongeacht een andere aanduiding bij de betaling.

16. **Opschorting bij betalingsachterstand.** Bij betalingsachterstand kunnen wij verdere behandeling opschorten of uitsluitend tegen contante betaling vooraf behandelen, tenzij de hoogte van de achterstand, de noodzaak of de spoedeisendheid van de behandeling dit niet rechtvaardigt.
17. **Betalingsplicht ook bij klacht of overdracht.** Uw betalingsverplichting blijft bestaan wanneer u:
- een behandeling tussentijds beëindigt;
 - een klacht indient over de behandeling of de factuur;
 - ons verzoekt uw patiëntgegevens aan een andere tandarts of mondzorgverlener over te dragen.

D. Facturatie en betalingsopvolging

Praktijken kunnen kiezen tussen factoring of eigen facturatie via een softwarepartner. Kies hieronder één van de twee varianten en verwijder de andere voordat u dit document in gebruik neemt. Vul de gegevens van uw partner volledig in.

Variant 1 — Factoring

18. **Overdracht van de vordering.** Onze praktijk maakt voor de facturatie en betalingsopvolging gebruik van Infomedics. (KvK 04048143) als factoringpartner. Direct na de behandeling dragen wij de vordering aan deze partij over. U ontvangt de factuur rechtstreeks van de factoringmaatschappij.
19. **Voorwaarden van de factoringmaatschappij.** De factoringmaatschappij verzorgt het volledige proces van facturatie, betalingsopvolging en, indien nodig, incasso. De algemene voorwaarden en betalingsvoorwaarden van de factoringmaatschappij zijn op die factuur van toepassing en worden u door de factoringmaatschappij ter beschikking gesteld. Vragen over de factuur of de betaling kunt u rechtstreeks aan de factoringmaatschappij stellen; inhoudelijke vragen over de behandeling beantwoordt onze praktijk.
20. **Gegevensverwerking.** Voor de overdracht en inning van de vordering worden de daarvoor noodzakelijke persoonsgegevens met de factoringmaatschappij gedeeld. De verwerking vindt plaats op grond van een tussen onze praktijk en de factoringmaatschappij gesloten verwerkersovereenkomst en in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

E. Voorschot bij uitgebreide behandelingen

21. **Wanneer een voorschot?** Voor behandelingen waarbij voorafgaand aanzienlijke materiaal- of techniekkosten worden gemaakt — zoals implantaten, prothesen, kroon- en brugwerk of orthodontische voorzieningen — kan de praktijk voorafgaand aan de behandeling een voorschot in rekening brengen.

22. **Hoogte voorschot en offerte.** Het voorschot bedraagt ten hoogste het volledige bedrag van de in de offerte gespecificeerde materiaal- en techniekkosten, vermeerderd met maximaal 50% van het geoffreerde honorariumdeel. U ontvangt voorafgaand aan de behandeling altijd een schriftelijke offerte zoals bedoeld in de NZa-transparantieregels, waarin de materiaal- en techniekkosten en het honorariumdeel afzonderlijk zijn gespecificeerd en het gevraagde voorschot per onderdeel inzichtelijk is gemaakt.
23. **Uitdrukkelijke instemming.** U stemt uitdrukkelijk in met de voorschotregeling bij het aangaan van de behandelovereenkomst. U bent niet verplicht mee te werken aan een voorschotregeling; het weigeren van een voorschot is nooit een grond voor het weigeren van zorg.
24. **Betaaltermijn voorschot.** Voor het voldoen van het voorschot ontvangt u een betalingsverzoek met een betalingstermijn van 14 dagen. Na ontvangst van het voorschot wordt de behandeling ingepland. De opvolging van openstaande voorschotfacturen verloopt via hetzelfde betalingssysteem als overige facturen van de praktijk.
25. **Spoed- en acute zorg.** Een voorschot is niet van toepassing op spoedeisende of acute zorg. Bij pijn, infectie of een anderszins medisch urgente situatie wordt altijd direct behandeling geboden, ongeacht een openstaand voorschot of betalingsachterstand.
26. **Verhouding tot de zorgverzekeraar.** Het voorschot betreft een betalingsafspraken tussen u en de praktijk en is geen declaratie aan de zorgverzekeraar. De behandelprestaties worden door de praktijk separaat gedeclareerd conform de NZa-tarieven, ook indien een voorschot is betaald. U ontvangt hiervoor een of meerdere facturen waarop de gedeclareerde prestaties zijn gespecificeerd; deze kunt u, voor zover de behandeling vergoed wordt, indienen bij uw zorgverzekeraar.
27. **Eindafrekening.** Na afronding van de behandeling ontvangt u een eindafrekening. Het betaalde voorschot wordt verrekend met het totaal van de in rekening gebrachte prestaties. Een eventueel resterend tegoed wordt binnen 14 dagen na de eindafrekening aan u terugbetaald. Een vergoeding van uw zorgverzekeraar laat uw betalingsverplichting aan de praktijk onverlet.

F. Slotbepalingen

28. **Deelbaarheid.** Indien één of meer bepalingen van deze betalingsvoorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar blijken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen treden in dat geval in overleg om de betreffende bepaling te vervangen door een geldige bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.
29. **Toepasselijk recht.** Op de behandelingsovereenkomst en op deze betalingsvoorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Praktijk: Ardent Tandheelkunde

Adres: De Schans 9A4, 7773 AA, Hardenberg

KvK-nummer: 69093571 • AGB-code: 12005668

Versie / datum: 26-05-2026